



**AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
GÖREV, YETKİ VE
SORUMLULUKLAR
HUKUK MÜŞAVİRİ**

Doküman No	KYS-GT-131
İlk Yayın Tarihi	30.04.2018
Revizyon Tarihi	30.04.2018
Revizyon No	00
Sayfa No	1/1



1. GÖREV TANIMI: Hukuk Müşaviri

2. KURUM İÇİNDEKİ YERİ:

Üst Makam : Rektör, Genel Sekreter

Bağlı Birimler :

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI:

- Hukuk Müşavirliğini yönetmek,
- Üniversitenin öğrencileri, diğer kişi ve kurumlarla olan anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarında adli ve idari mercilerde üniversitenin haklarını savunmak,
- Üniversitenin tasarruflarının yürürlükteki kanunlara uygun olarak icrasında, idareye yardımcı olmak,
- 659 sayılı Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri ve Özel Bütçeli İdarelerde Hukuk Hizmetlerinin Yürütülmesine İlişkin Kanun Hükmünde Kararıyla belirtilen işleri yapmak,
- Verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmek.
- Görevleri itibarıyla Genel Sekretere ve Rektöre karşı sorumludur.

3. GÖREVIN GEREKTİRDİĞİ NİTELİKLER:

- Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği'nin öngördüğü şartları taşımak.

Hazırlayan

Yürürlük Onayı

Kalite Sistem Onayı

Birim Kalite Temsilcisi

Kalite Koordinatör Yardımcısı

Kalite Koordinatörü