



AKSARAY ÜNİVERSİTESİ BULUT HİZMET KULLANIM PROSEDÜRÜ

Doküman No	BGYS-PR-025
İlk Yayın Tarihi	01.10.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	0
Sayfa No	1/2

REVİZYON TABLOSU

REVİZYON NO	REVİZYON GEREKÇESİ	TARİH

1. Amaç

Bu prosedürün amacı, organizasyonun bulut hizmetlerini kullanırken bilgi güvenliğini sağlamak için gerekli adımları belirlemek, riskleri yönetmek ve bulut ortamında veri güvenliğini garanti altına almaktır.

2. Kapsam

Bu prosedür, organizasyonun bulut hizmet sağlayıcılarıyla olan ilişkilerini ve bulut ortamında veri saklama, işleme ve yönetim süreçlerini kapsar. Prosedür, tüm bulut hizmetlerini ve ilgili sistemleri içerir.

3. Tanımlar

- Bulut Hizmetleri:** İnternet üzerinden sağlanan ve kullanıcıların uzak sunucular üzerinde veri saklama, işleme ve diğer bilişim hizmetlerinden yararlanmasına olanak tanıyan hizmetler.
- BGYS (Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi):** Bilgi güvenliğini sağlamak için organizasyonun uyguladığı sistem ve süreçler.

4. Sorumluluklar

- Bilgi Güvenliği Yöneticisi:** Bulut hizmetlerinin güvenliğini sağlamak için gerekli politikaları belirler ve uygulamanın denetimini yapar.
- BT ve Sistem Yöneticileri:** Bulut hizmetlerinin teknik güvenliğini sağlar ve uygun yapılandırmaları yapar.
- İK ve Hukuk Ekibi:** Bulut hizmet sağlayıcılarıyla yapılan sözleşmeleri denetler ve hukuki uyumu sağlar.
- Kullanıcılar:** Bulut hizmetlerinin kullanımında güvenlik politikalarına ve prosedürlere uyar.

5. Bulut Hizmetlerinin Yönetimi

5.1. Bulut Hizmeti Seçimi

- Risk Değerlendirmesi:** Bulut hizmet sağlayıcılarının seçimi öncesinde risk değerlendirmesi yapılır. Bu değerlendirme, hizmet sağlayıcının güvenlik standartları, uyumluluk durumu ve hizmetin güvenliğini etkileyen faktörleri içerir.
- Sözleşme ve Anlaşmalar:** Bulut hizmet sağlayıcılarıyla yapılan sözleşmeler, bilgi güvenliği gereksinimlerini ve hizmet düzeyi anlaşmalarını (SLA) içerir. Bu anlaşmalar, veri güvenliği, erişim kontrolü ve olay yönetimi gibi konuları kapsar.

Hazırlayan

Birim Kalite Sorumlusu

Yürürlük Onayı

Kalite Koordinatör Yardımcısı

Kalite Sistem Onayı

Kalite Koordinatörü



AKSARAY ÜNİVERSİTESİ BULUT HİZMET KULLANIM PROSEDÜRÜ

Doküman No	BGYS-PR-025
İlk Yayın Tarihi	01.10.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	0
Sayfa No	2/2

5.2. Erişim Kontrolleri

- Erişim Yetkileri:** Bulut hizmetlerine erişim yetkileri belirlenir ve yalnızca yetkili kullanıcılar için erişim sağlanır. Erişim yetkileri düzenli olarak gözden geçirilir ve güncellenir.
- Kimlik Doğrulama:** Güçlü kimlik doğrulama yöntemleri uygulanır. Çok faktörlü kimlik doğrulama (MFA) gibi güvenlik önlemleri kullanılır.

5.3. Veri Güvenliği

- Şifreleme:** Bulut ortamında saklanan ve iletilen veriler, organizasyonun güvenlik politikalarına uygun olarak şifrelenir. Şifreleme yöntemleri, veri güvenliğini sağlamak için güncel standartlara uygun olmalıdır.
- Veri Yedekleme:** Verilerin düzenli olarak yedeklenmesi sağlanır. Yedekleme işlemleri, bulut hizmet sağlayıcısının politikalarına uygun olarak yapılır ve yedekleme verilerinin güvenliği sağlanır.

5.4. Olay Yönetimi

- Olay Müdahale Planı:** Bulut ortamında meydana gelen güvenlik olayları için bir müdahale planı hazırlanır. Bu plan, olayların tespiti, raporlanması ve yönetilmesini içerir.
- İzleme ve Raporlama:** Bulut hizmetlerinin güvenliği sürekli olarak izlenir. Güvenlik olayları ve anormallikler düzenli olarak raporlanır ve ilgili ekipler bilgilendirilir.

5.5. Uyumluluk ve Denetim

- Uyumluluk Kontrolleri:** Bulut hizmetleri, organizasyonun bilgi güvenliği politikaları ve düzenleyici gereksinimlerle uyumlu olarak kullanılır. Uyumluluk kontrolleri düzenli olarak yapılır.
- Denetim:** Bulut hizmetlerinin güvenliği ve uyumluluğu düzenli olarak denetlenir. Denetim sonuçları gözden geçirilir ve gerekli iyileştirmeler yapılır.

6. İzleme ve Gözden Geçirme

- Performans İzleme:** Bulut hizmetlerinin performansı ve güvenliği düzenli olarak izlenir. İlgili metrikler ve performans göstergeleri kullanılarak değerlendirilir.
- Gözden Geçirme:** Bulut hizmetleri ile ilgili prosedürler ve politikalar düzenli olarak gözden geçirilir ve güncellenir. Bu gözden geçirme, değişen tehditler, teknolojik gelişmeler ve organizasyonel ihtiyaçlara uyum sağlar.

7. Eğitim ve Bilinçlendirme

- Eğitim Programları:** Bulut hizmetlerini kullanan tüm çalışanlara, bulut güvenliği ve bilgi güvenliği konularında düzenli eğitimler verilir.
- Bilinçlendirme:** Bulut hizmetleri ve bilgi güvenliği konularında bilinçlendirme faaliyetleri düzenlenir.

8. Dokümantasyon ve Kayıtlar

- Kayıtlar:** Bulut hizmetleri ile ilgili sözleşmeler, risk değerlendirmeleri, erişim kontrolleri, veri şifreleme raporları ve olay yönetimi kayıtları düzenli olarak tutulur ve güvenli bir şekilde saklanır.
- Dokümantasyon:** Bulut hizmetleri ile ilgili tüm dokümanlar güncel tutulur ve erişilebilir durumda bulunur.

Hazırlayan

Birim Kalite Sorumlusu

Yürürlük Onayı

Kalite Koordinatör Yardımcısı

Kalite Sistem Onayı

Kalite Koordinatörü