



AKSARAY ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire
Başkanlığı

KİTAP İADE İŞ AKIŞI SÜRECİ

Doküman No	KYS-İA-060
İlk Yayın Tarihi	30.04.2018
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa	1/1

İŞ AKIŞI ADIMLARI	SORUMLU	İLGİLİ DOKÜMANLAR
<p>Otomatik İade-Ödünç İşlemini gerçekleştiremeyen ya da yoğunluktan dolayı banko personelimize yönlendirilen kullanıcının üzerindeki materyal personele teslim edilir, barkodu bilgisayardan okutularak manyetik alanı yenilenir ve okuyucunun üzerindeki kaydı düşülür.</p> <p>Ödünç alınan materyalin iade tarihi geçmiş ise geciken gün sayısına göre bilgisayar tarafından otomatik olarak belirlenen ceza miktarını ve ismini listeye yazarak imzalar.</p> <p>Alınan cezalar Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gelir kaydedilmek üzere ilgili hesaba yatırılır.</p> <p>İade edilen kitaplar buldukları salonlara göre ayrılır.</p> <p>Salonlara taşınan kitaplar yer numaralarına göre raflara yerleştirilir</p>	<p>Banko Sorumlusu</p> <p>Okuyucu</p> <p>Muhasebe Yetkili Mutemedi</p> <p>Kütüphaneci</p> <p>Kütüphaneci</p>	

Hazırlayan	Yürürlük Onayı	Kalite Sistem Onayı
Kalite Birim Temsilcisi	Kalite Koordinatör Yardımcısı	Kalite Koordinatörü