



HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ
GELEN YAZILARA DAİR İŞ AKIŞ ŞEMASI

Doküman No	KYS-İA-169
İlk Yayın Tarihi	30.04.2018
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa	1/1

İŞ AKIŞI ADIMLARI	SORUMLU	İLGİLİ DOKÜMANLAR
<pre>graph TD; A([Birimlerden hukuki görüş talebinin gelmesi]) --> B[İlgili mevzuat tespit edilerek konunun incelenmesi]; B --> C{YÖK'ün görüşün ihtiyacı var mı?}; C -- hayır --> D[Hukuki görüşün hazırlanması]; C -- evet --> E[Yükseköğretim Kurulu Başkanlığından görüş istenmesi]; E --> F[Yükseköğretim Kurulu Başkanlığından görüşün gelmesi]; F --> D; D --> G([Hukuki görüşün ilgili birime gönderilmesi]);</pre>	Hukuk Müşaviri / Avukat Hukuk Müşaviri / Avukat Memur / Avukat Hukuk Müşaviri / Avukat Memur / Avukat	Dilekçe / e-posta Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar

Hazırlayan	Yürürlük Onayı	Kalite Sistem Onayı
Kalite Birim Temsilcisi	Kalite Koordinatör Yardımcısı	Kalite Koordinatörü