



# Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

## Tenkis Belgesi Düzenleme

### İşlemi İş Akış Süreci

Doküman No	KYS-İA-136
İlk Yayın Tarihi	30.04.2018
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa	1/1

İŞ AKIŞI ADIMLARI	SORUMLU	İLGİLİ DOKÜMANLAR
<p>Tenkis belgesi ödeneğin iptali ya da başka bir amaçla başka bir tertibe aktarılması amacı ile düzenlenir. Tenkis belgesi düzenlenirken ödeneğin kullanılabilir durumda ( ön ödeme yapılmamış ve harcanmamış ) olmasına dikkat edilir.</p> <p>E bütçe sistemi üzerinde tenkis belgesi düzenlenir ve icmal oluşturulur. Belge sistem üzerinden Muhasebat Genel Müdürlüğü'ne gönderilir.</p> <p>Muhasebe, Kesin Hesap ve Raporlama Müdürlüğü tarafından Yeni Muhasebe Sistemi'nden onaylanır.</p>	<p>Bütçe ve Performans Birimi</p> <p>Bütçe ve Performans Birimi</p> <p>Muhasebe Birimi</p>	<p>Tenkis Belgesi(E - Bütçe Sistemi)</p> <p>Muhasebe İşlem Fişi (Yeni Muhasebe Sistemi)</p>

Hazırlayan	Yürürlük Onayı	Kalite Sistem Onayı
Kalite Birim Temsilcisi	Kalite Koordinatör Yardımcısı	Kalite Koordinatörü