



## Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

### Muhasebe İşlemleri İş Akış Süreci

Doküman No	KYS-İA-137
İlk Yayın Tarihi	30.04.2018
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa	1/1

### Vergi Beyannamesi İş Akış Süreci

İŞ AKIŞI ADIMLARI	SORUMLU	İLGİLİ DOKÜMANLAR
<p>BKMYS sisteminden bir önceki ayın vergi kesintilerine ait dökümler alınır ve kontrol edilir.</p>	Muhasebe Görevlisi	Yeni Muhasebe Sisteminden Alınan Raporlar
<p>Alınan dökümler ilgili vergi türüne göre ayrılır.</p>	Muhasebe Görevlisi	Yeni Muhasebe Sisteminden Alınan Raporlar
<p>E-Beyanname programından beyan girişleri vergi türüne göre ayrı ayrı kaydedilir.</p>	Muhasebe Görevlisi	Vergi Tahakkuk Fişi (İnt.Vergi Dairesi)
<p>E-beyanname programından hazırlanan vergi beyanları internet vergi dairesi üzerinden beyan edilir. Tahakkuk fişi ve beyanname çıktıları alınır.</p>	Muhasebe Görevlisi	Muhasebe İşlem Fişi Vergi Tahakkuk Fişi (İnt.Vergi Dairesi)
<p>BKMYS sisteminde beyanamelere ait muhasebe işlem fişleri hazırlanarak Muhasebe Yetkilisinin onayına sunulur.</p>	Muhasebe Görevlisi Muhasebe Yetkilisi	Muhasebe İşlem Fişi
<p>Muhasebe Yetkilisi tarafından onaylanan ve imzalanan muhasebe işlem fişleri ödenmek üzere muhasebe birimine gönderilir.</p>	Muhasebe Yetkilisi	Muhasebe İşlem Fişi
<p>Muhasebe birimi muhasebe işlem fişini banka gönderme emri listesine ekleyerek ödemeyi gerçekleştirir.</p>	Muhasebe Görevlisi	Muhasebe İşlem Fişi

Hazırlayan	Yürürlük Onayı	Kalite Sistem Onayı
Kalite Birim Temsilcisi	Kalite Koordinatör Yardımcısı	Kalite Koordinatörü