



AKSARAY ÜNİVERSİTESİ SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

ANA PROSESİ

ANA PROSES	SÜREKLİ İYİLEŞTİRME PROSESİ		
PROSESİN AMACI	Üniversite yönetimi organizasyonel yapısının oluşturulması ve bu doğrultuda görev yetki/sorumluluklarının belirlenmesi, yönetsel (yapısal ve davranışsal), akademik/ıdari süreçlerin belirlenmesi, stratejik amaç ve hedeflerinin belirlenmesi, kurumsal risk yönetiminin uygulanması, kurumsal iletişim yapısının, işbirliklerinin oluşturulması, teknoloji yönetiminin uygulanması ve tümünün sonuçlarının değerlendirilmesi/izlenmesinin sağlanmasını amaçlamaktadır.		
KAPSAMI	Üniversitemizdeki sürekli iyileştirme faaliyetlerini kapsar.		
GİRDİLERİ Genel Amaçlar, SWOT Analizleri, Çevresel Unsurlar, Paydaş Talepleri, SUBÜ Performans Göstergeleri, Göstergelere Ait Birim Hedefleri, Birimlerden Gelen Gerçekleşme Değerleri, SUBÜ Politikaları, Temel Değerleri ve Bilişim Teknolojileri, Bilgi Birikimi, Kurumsal Nitelikleri ve Özellikleri, Temel Performans Sonuçları, Kayıtlar, Yasal Mevzuatlar, Akademik ve İdari Birimlerin Uygulamaları, Sonuçları ve Değerlendirmeleri, Birimlerin Performans Sonuçları, Kıyaslama verileri, Akademik ve İdari Personel, Yazılım, Donanım	ÇIKTILARI Birimlerin Performans Sonuçları, SWOT Analizi Sonuçları, Temel Performans Sonuçları, Gerçekleştirilen İşbirlikleri ve Protokoller		
KAYNAKLAR	İNSAN Akademik ve İdari personel	ÇALIŞMA ORTAMI Sınıflar, Laboratuvarlar, Atölyeler, ofisler	ALTYAPI Bilgisayar, Eğitim-Öğretim cihazları, izleme, ölçme ve analiz cihazları vb.
ETKİLEDİĞİ PROSES	Alt Prosesler	ETKİLENDİĞİ PROSES	Tüm Ana Prosesler
PERFORMANS KRİTERLERİ	Stratejik Plan'da yer alan hedefler		
KONTROL KRİTERLERİ	Stratejik Plan'da yer alan hedeflerin o yılki başarı %'leri.		
GÖZ. GEÇİRME PERİYODU	1 yıl	PROSES HEDEFİ	Proses Şartlarına % 100 Uygunluk
PROSES SORUMLUSU	Senato Adına Rektör, Tüm Dekan ve Müdürler, Kalite Komisyonu, Genel Sekreter		

RİSKLER	Örgütsel işleyiş, iletişim ve koordinasyonun etkili işlememesi, çalışanların süreci yeterince sahiplenmemesi, öngörülemeyen risklerin ortaya çıkması, kontrol edilemeyen dışsal olumsuz etkiler, oluşturulan dokümanlardan etkin ve verimli bir şekilde faydalanılamaması, anketlere yeterli ilginin gösterilmemesi, kurum çalışanlarının süreç sahiplenmedeki isteksizliği, kurumun faaliyetlerine ilişkin bilgi yetersizliği, dış paydaş katılımının zayıflığı
FIRSATLAR	Kalite Yönetim Sisteminin İyileştirmesi, Müşteri Şikayetlerinin azaltılması, Sürekli İyileşme noktalarının artması



AKSARAY ÜNİVERSİTESİ SÜREKLİ İYİLEŞTİRME ANA PROSESİ

ALT PROSESLER	Stratejik Planlama Prosesi
	İç Denetim Prosesi
	İletişim ve Paydaş İlişkilerini Geliştirme Prosesi
	Kalite Yönetim Sistemi Prosesi
	Risk Yönetim Prosesi
	Kurumsal Dış Değerlendirme Prosesi